

Algemene Leveringsvoorwaarden Bibliotheek Venlo

Versie 2015 – 25 november 2015

Deze Algemene Leveringsvoorwaarden treden in werking op 1 oktober 2015. Met deze Algemene Leveringsvoorwaarden vervallen alle voorgaande voorwaarden.

Algemeen

In deze Algemene leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Leveringsvoorwaarden: de Algemene Leveringsvoorwaarden van Stichting Openbare bibliotheek Venlo gevestigd te Venlo aan de Begijnengang 2, 5911 JL.

Bibliotheek Venlo: Stichting Openbare bibliotheek Venlo en al haar vestigingen en onderdelen, waaronder het Leescafé.

Klant, abonnee en lid: de natuurlijke of rechtspersoon die met de Bibliotheek Venlo een overeenkomst aangaat. Dit betreft leden, huurders en bezoekers.

Bezoeker: de persoon die de Bibliotheek Venlo een bezoek aflegt.

Deelnemer: de persoon die deelneemt aan een evenement.

Huurder: de persoon of organisatie die een ruimte huurt in een van de vestigingen van Bibliotheek Venlo.

Evenement: een gebeurtenis die door Bibliotheek Venlo of door een van haar huurders wordt georganiseerd.

Overeenkomst: de overeenkomst tussen de klant/bezoeker en de Bibliotheek Venlo met betrekking tot de koop en levering van producten, diensten, Bibliotheekpas en toegangsbewijzen.

Reserveringswaarde: Waarde van de overeenkomst (dienst, verhuring, toegangsbewijs), uitgedrukt in geld.

1 Verplichtingen Bibliotheek Venlo

- a) De Bibliotheek Venlo is, onverminderd het bepaalde in de hiernavolgende artikelen, krachtens de gesloten overeenkomst verplicht op de overeengekomen tijdstippen de overeengekomen diensten te verlenen op de voor de Bibliotheek Venlo gebruikelijke wijze.
- b) De in artikel 1 sub a genoemde verplichting geldt niet ingeval van overmacht aan de zijde van de Bibliotheek Venlo zoals bedoeld in artikel 13.
- c) De Bibliotheek Venlo is niet gehouden enig goed van de klant en/of bezoeker in ontvangst en/of in bewaring te nemen.

2 Verplichting klant

- a) Indien de klant enige verplichtingen voortvloeiende uit de met de Bibliotheek Venlo gesloten overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is de Bibliotheek Venlo gerechtigd alle goederen van de klant onder zich te houden, totdat de klant aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.
- b) Indien dit hem/haar wordt verzocht is de bezoeker te allen tijde verplicht zijn toegangsbewijs aan als zodanig kenbare functionarissen van de Bibliotheek Venlo te tonen. Het toegangsbewijs dient in ieder geval te worden getoond bij binnenkomst van (de betreffende ruimte in) het gebouw, ook indien de bezoeker (de betreffende ruimte in) het gebouw heeft verlaten tijdens (de duur van) een evenement.



3 Totstandkoming overeenkomst

- a) De Bibliotheek Venlo kan te allen tijde om welke reden dan ook het sluiten van een overeenkomst weigeren, behoudens indien een zodanige weigering geschiedt louter op een of meer gronden vermeld in artikel 429 quater Wetboek van Strafrecht (discriminatie)
- b) De Bibliotheek Venlo controleert tijdens de totstandkoming van een overeenkomst de gegevens van de klant door middel van een geldig legitimatiebewijs (particulier) of een uitdraai van de gegevens van de klant bij de Kamer van Koophandel (zakelijk).

4 Prijswijzigingen en kortingen

- a) Alle aangegeven prijzen voor evenementen zijn onder voorbehoud van wijzigingen per seizoen. Prijzen voor abonnementen zijn onder voorbehoud van wijzigingen per kalenderjaar.
- b) Toegangsbewijzen met korting op grond van de Bibliotheekpas of andere door de Bibliotheek geaccepteerde passen kunnen verkregen worden op vertoon van de desbetreffende pas bij de klantenservice. Ook kan men online toegangskaarten met korting kopen.

5 Annulering

Wanneer een reservering is gemaakt, geldt voor annulering van die reservering het navolgende:

- a) Annulering dient schriftelijk of per email en gedateerd te geschieden. Aan een mondelinge annulering kan de klant geen rechten ontleen, mits een schriftelijke bevestiging uit hoofde van de Bibliotheek Venlo aan de klant kan worden overlegd.
- b) Bij annulering meer dan 1 maand voor het tijdstip waarop krachtens de desbetreffende overeenkomst de dienst zou moeten worden verleend is de klant niet gehouden enige vergoeding aan de Bibliotheek Venlo te betalen.
- c) Bij annulering meer dan 7 dagen voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 50% van de reserveringswaarde aan de Bibliotheek Venlo te betalen.
- d) Bij annulering minder dan 7 dagen tot 24 uur voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 85% van de reserveringswaarde aan de Bibliotheek Venlo te betalen.
- e) Bij annulering 24 uur of minder voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan de Bibliotheek Venlo te betalen.
- f) Gemaakt productiekosten en/of kosten voor conceptontwikkeling voor een evenement zijn bij annulering van het evenement volledig voor rekening van de klant.
- g) Annuleringskosten voor inhuur van materialen en/of diensten van derden door de Bibliotheek Venlo ten behoeve van het evenement c.q. de verhuring, zijn te allen tijden voor rekening van de klant.
- h) Reeds aangeschafte toegangsbewijzen worden door de Bibliotheek Venlo niet teruggenomen. Wel is het toegestaan de kaarten tot maximaal 2 dagen voor de voorstelling en voor hetzelfde bedrag, om te ruilen voor een andere voorstelling naar keuze.



6 Consumptie

Het is toegestaan eet- en drinkwaren te nuttigen in de Bibliotheek Venlo, incl. de verhuurde ruimten, die verkregen zijn bij het Leescafé Het Begienke. Mogelijk ontstane afval dient in de daarvoor bestemde vuilnisbakken gedeponeerd te worden.

7 Verlies/Diefstal

Bibliotheek Venlo is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van toegangsbewijzen. Bibliotheek Venlo is niet gehouden aan het kosteloos verstrekken van vervangende toegangsbewijzen of het retourneren van de aankoopsum van betreffende toegangsbewijzen.

8 Bepalingen omtrent het gehuurde

- a) Het is de klant niet toegestaan het gehuurde voor een ander doel te gebruiken dan in de huurovereenkomst is bepaald, dan wel het evenement een andere naam of inhoud te geven zonder overleg en uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de Bibliotheek Venlo.
- b) De klant verklaart dat het aangaan van de overeenkomst en het door de Bibliotheek Venlo (doen) uitvoeren van daaruit voortvloeiende werkzaamheden, geen inbreuk inhoudt op rechten van derden.
- c) De klant is verplicht alle voorschriften, die de Bibliotheek, de gemeente, de Brandweer en/of andere autoriteiten ter zake van het evenement vaststellen, na te komen. De klant zal tijdig doch uiterlijk vier weken voor aanvang van de huurperiode overleg plegen met de Bibliotheek Venlo over de door de klant voorgenomen indeling van het gehuurde, opdat eventuele wijzigingen daarin, die bijvoorbeeld in verband met brandweer- en/of andere voorschriften en/of het functioneren van het gebouw noodzakelijk zijn, tijdig worden aangebracht.
- d) De huurder verklaart de benodigde toestemming(en) en vergunning(en) te bezitten aangaande het evenement, de inrichting en de aan het evenement verbonden activiteiten en deze op verzoek van Bibliotheek Venlo te zullen overleggen.
- e) Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de Bibliotheek Venlo zullen geen veranderingen aan het gehuurde mogen worden aangebracht. Onder meer is het niet toegestaan dat op of in de vloeren, muren, plafonds, kolommen e.d. worden geplakt, gehakt, gebroken, geboord, gespijkerd en/of geschilderd.
- f) De in het gehuurde te verrichten werkzaamheden voor tijdelijke aansluiting van bijvoorbeeld elektriciteit, rookgasafvoer en dergelijke mogen uitsluitend worden uitgevoerd door de Bibliotheek Venlo aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de klant.
- g) Op het in de overeenkomst vermelde tijdstip van beëindiging van de huurperiode dient de klant het gehuurde geheel ontruimd en schoon op te leveren in de toestand zoals het door de Bibliotheek Venlo aan de klant ter beschikking is gesteld. De bibliotheek Venlo is gemachtigd om, indien de oplevering op het hiervoor genoemde tijdstip niet of niet tot haar genoegen heeft plaatsgevonden, de daarvoor noodzakelijke voorzieningen te treffen, zulks voor rekening van de klant. Mocht het gehuurde hierdoor niet direct weer voor de verhuur beschikbaar zijn, dan houdt Bibliotheek Venlo zich het recht voor de gederfde inkomsten (tarief van het aantal uren dat het gehuurde niet kan worden verhuurd) te verhalen op de in gebreken gebleven klant.
- h) Alle schade ontstaan tijdens de huurperiode aan het gehuurde en daarbij ter beschikking gestelde ruimte(n) en materialen, door welke oorzaak dan ook en voor



zover niet door de Bibliotheek Venlo veroorzaakt, zal door de klant en voor rekening van de klant worden hersteld. Mocht het gehuurde hierdoor niet direct weer voor de verhuur beschikbaar zijn, dan houdt Bibliotheek Venlo zich het recht voor de gedeferde inkomsten (tarief van het aantal uren dat het gehuurde niet kan worden verhuurd) te verhalen op de in gebreken gebleven klant.

i) De klant kan zich nimmer beroepen op een stilzwijgend verlengde of mondeling gesloten huurovereenkomst of voortzetting van de huur, tenzij in de huurovereenkomst uitdrukkelijk anders is vermeld.

j) Het is de klant tot 1 dag voor aanvang van het evenement c.q. huurperiode toegestaan het aantal te verwachten personen te wijzigen echter met behoud van hetgeen gesteld in sub c van dit artikel.

j) De klant verklaart de benodigde toestemming en vergunning te bezitten aangaande het evenement, de inrichting en de aan het evenement verbonden activiteiten. De klant vrijwaart de Bibliotheek Venlo van aansprakelijkheid van derden in dit verband.

k) De huursom, alsmede de door de Bibliotheek Venlo in verband met de verhuur, en op verzoek van de klant gemaakte kosten, blijven verschuldigd wanneer de klant, om welke reden dan ook, van het gehuurde geen gebruik maakt, tenzij de Bibliotheek Venlo in verband met bijzondere omstandigheden, ter eigen beoordeling, gehele of gedeeltelijke kwijtschelding verleent.

l) De in opdracht van de klant toegepaste geluidinstallatie mag een geluidsvolume van 85 DB nooit overschrijden tenzij anders en expliciet door de Bibliotheek Venlo aangegeven.

m) De klant zal zorgdragen voor "goed huurderschap" zodat het gehuurde en de overige ter beschikking van het evenement staande ruimte(n) tijdens de huurperiode in dezelfde staat blijft zoals bij aanvang van de huurperiode, met uitzondering van eventueel expliciet overeengekomen (tijdelijke) wijzigingen.

n) Het aanbrengen van reclame in, aan, op en rondom de gebouwen van de Bibliotheek Venlo door de klant, dient in overleg met de Bibliotheek Venlo te geschieden.

o) De Bibliotheek Venlo houdt zich te allen tijde het recht voor, de klant dwingende aanwijzingen te geven met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden in of aan, alsmede het gebruik van het verhuurde.

p) De Bibliotheek Venlo draagt in overleg met de klant zorg voor bewaking van de toegang van het gehuurde gedurende de, in de huurovereenkomst genoemde huurperiode.

q) De klant dient hetgeen in strijd met de bepalingen van de overeenkomst is aangebracht, respectievelijk beschadigd, weggenomen of gewijzigd, voor rekening van de klant in oorspronkelijke staat terug te brengen. De Bibliotheek Venlo zal bij nalaten door de klant, dit voor rekening van de klant laten doen.



9 Afrekening en betaling

- a) De klant is de in de overeenkomst bepaalde prijs verschuldigd plus eventuele overeengekomen bijkomende kosten.
- b) Betaling door de klant van bedragen die ingevolge een overeenkomst met de klant verschuldigd zijn, dient als volgt plaats te vinden:
 - I. Particuliere klanten dienen het verschuldigde bedrag ingevolge van een overeenkomst vooraf in zijn geheel te voldoen, tenzij anders is overeengekomen.
 - II. Zakelijke klanten dienen het verschuldigde bedrag ingevolge van een overeenkomst te voldoen door middel van de door de Bibliotheek Venlo verstrekte factuur. Na de geleverde goederen en/of diensten vindt een nacalculatie plaats.
- c) Betaling vindt plaats door voldoening van het verschuldigde bedrag op een door de Bibliotheek Venlo aangegeven bankrekening, tenzij anders is overeengekomen.
- d) Indien en voor zover tijdige betaling achterwege blijft, wordt de klant door Bibliotheek Venlo schriftelijk in gebreken gesteld. Wanneer de klant in gebreken blijft zal hij worden geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is de Bibliotheek Venlo gerechtigd de incassoprocedure in werking te laten treden.
- e) Indien en voor zover tijdige betaling achterwege blijft, houdt Bibliotheek Venlo zich het recht toe bij de klant een wettelijke rente voor (niet-) handelstransactie in rekening te brengen.
- f) Voor bijzondere diensten, zoals audiovisuele middelen e.d. kan door de Bibliotheek Venlo een extra vergoeding worden gevorderd. Deze kosten worden ter goedkeuring vooraf aan de klant voorgelegd.

10 Niet-nakoming en ontbinding

Bibliotheek Venlo kan de overeenkomst schriftelijk ontbinden als:

- a) De klant een verplichting uit de overeenkomst en/of deze voorwaarden niet volledig of tijdig is nagekomen; De klant zal eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen en een redelijke termijn krijgen om verplichtingen alsnog na te komen; De redelijke termijn moet ongebruikt zijn verstreken.
- b) De klant die door Bibliotheek Venlo in gebreke is gesteld kan zich niet beroepen op een recht op vergelijkende dienstverlening door Bibliotheek Venlo.
- c) De klant surseance van betaling heeft aangevraagd of failliet wordt verklaard.
- d) Zich bij de klant omstandigheden voordoen die het risico voor Bibliotheek Venlo sterk vergroten en/of de normale afwikkeling van de overeenkomst(en) vrijwel onmogelijk maken.
- e) Ontbinding van de overeenkomst zal met ingang van de datum plaatsvinden die staat vermeld op de, hierover door Bibliotheek Venlo aan de klant, verstuurde brief.
- f) Dit artikel laat alle rechten in stand die de wet, de overeenkomst(en), en/of deze algemene leveringsvoorwaarden aan Bibliotheek Venlo dan wel de klant toekennen bij niet-nakoming.



11 Incasso

In geval de klant in verzuim is met de volledige betaling van de door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever gefactureerde bedragen dan is de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer (onder andere) de buitengerechtelijke (incasso)kosten verschuldigd, zoals hieronder is uiteengezet:

- a) Voor zover de Opdrachtgever niet handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf, maakt Opdrachtnemer aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijke maximaal toegestane vergoeding ter zake van de buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, voor zover het openstaand bedrag- na het intreden van het verzuim- niet alsnog na aanmaning binnen 14 dagen gerekend vanaf de dag liggende na de dag van aanmaning door de Opdrachtnemer wordt voldaan.
- b) Voor zover de klant handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf dan maakt de Opdrachtnemer in afwijking van artikel 6:96 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek tevens in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten aanspraak op een vergoeding en betaling van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, welke nu alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan de reële door Bibliotheek Venlo gemaakte kosten met een minimum van € 32,50 voor iedere gedeeltelijke of volledig onbetaald gelaten factuur.
- c) Bij overschrijding van enige betalingstermijn is Bibliotheek Venlo gerechtigd aan de klant de wettelijke rente over de verschuldigde bedragen vanaf de vervaldag van de factuur in rekening te brengen.
- d) Indien de klant door Bibliotheek Venlo schriftelijk in gebreke is gesteld en de hierbij gestelde termijn wordt overschreden, wordt de invordering van de Bibliotheek Venlo uit handen gegeven.

12 Aansprakelijkheid Bibliotheek Venlo

- a) Zaken van de klant of van derden bevinden zich in het gehuurde voor risico van de betreffende klant of derde. De Bibliotheek Venlo belast zich niet met het verzekeren ervan. De Bibliotheek Venlo is niet aansprakelijk voor schade, die in het gebouw van de Bibliotheek Venlo en/of op de daarbij behorende terreinen, uit welke oorzaak dan ook, zijn ontstaan aan de zaken en/of personen, tenzij er sprake is van opzet en/of bewuste roekeloosheid van de Bibliotheek Venlo.
- b) Alle door de Bibliotheek Venlo gedane aanbiedingen, (programma-)aankondigingen, mededelingen of anderszins verschaft informatie en prijsopgaven zijn vrijblijvend. De Bibliotheek Venlo aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele fouten in door de Bibliotheek Venlo aan de klant/bezoeker gedane aankondigingen, aanbiedingen, mededelingen of anderszins verschaft informatie en prijsopgaven, dan wel voor fouten gemaakt bij de (voor-) verkoop van plaatsbewijzen.



13 Aansprakelijkheid klant

- a) Reservering particulier: In geval van reservering van ruimte(n), al dan niet met inbegrip van consumptie, is diegene die de reservering heeft gedaan en aan wiens adres de aanvaarding van de reserveringsopdracht is toegezonden (particulier) ten volle verantwoordelijk en in persoon aansprakelijk voor al hetgeen degene, te wiens behoefte de reservering is gedaan, schuldig blijkt te zijn aan de Bibliotheek Venlo tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeen gekomen.
- b) Reservering bedrijf/instelling: In geval van reservering van ruimte(n), al dan niet met inbegrip van consumptie, is het bedrijf/instelling die de reservering heeft gedaan en aan wiens adres de aanvaarding van de reserveringsopdracht is toegezonden ten volle verantwoordelijk en aansprakelijk voor al hetgeen degene, te wiens behoefte de reservering is gedaan, schuldig blijkt te zijn aan de Bibliotheek Venlo tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- c) Indien in sub a en b bedoelde reserveringsovereenkomst door de klant wordt geannuleerd, is degene die de reservering heeft gedaan en aan wiens adres de aanvaarding van de reserveringsopdracht is toegezonden ten volle verantwoordelijk en aansprakelijk voor de betaling van schadevergoeding.
- d) Indien de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan zijn verplichtingen welk voor de klant uit enige met de Bibliotheek Venlo gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling van de klant, wordt de klant door Bibliotheek Venlo schriftelijk in gebreken gesteld. Wanneer de klant in gebreken blijft zal hij worden geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is de Bibliotheek Venlo gerechtigd, zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden, zulks zonder dat de Bibliotheek Venlo tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn en onverminderd de haar verder toekomende rechten.
- e) De klant is hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor de Bibliotheek Venlo en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is inbegrepen, begaan door de klant, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan. Tevens kan de klant/bezoeker naar aanleiding van het bovenstaande gedurende de huurovereenkomst de toegang tot het gebouw worden ontzegd.
- f) De klant/bezoeker is niet gerechtigd tijdens zijn bezoek aan de gebouwen van de Bibliotheek Venlo te roken buiten de als zodanig gemarkeerde rookruimtes, goederen te koop aan te bieden, dieren (m.u.v. blinde geleidehonden), consumpties, verdovende middelen of gevaarlijke stoffen of wapens in het gebouw te brengen of met zich mee te voeren. Tenzij anders is overeengekomen. De bibliotheek is ertoe gerechtigd de politie in te schakelen.
- g) In het kader van de algemene veiligheid kan de Bibliotheek Venlo de bezoeker verzoeken inzage te verschaffen in door de bezoeker meegevoerde (hand)bagage of mee te werken aan veiligheidsfouillering. Ingeval van weigering van medewerking kan de bezoeker de toegang tot het gebouw worden ontzegd.



14 Overmacht

- a) Onder overmacht wordt verstaan alle, van de wil van de Bibliotheek Venlo of een van haar leveranciers onafhankelijke, omstandigheden, welke redelijkerwijs de nakoming van de overeenkomst onmogelijk maken, zoals: vertraagde levering van tijdig bestelde goederen en/of diensten, mechanische en andere de Bibliotheek Venlo buiten haar schuld treffende storingen, brand, werkstaking, uitsluiting, oproer, atoomkernreacties, periode van nationale rouw en oorlog.
- b) In geval de Bibliotheek Venlo als gevolg van overmacht niet bij machte is de overeenkomst geheel of gedeeltelijk na te komen is de Bibliotheek Venlo gerechtigd zonder rechtelijke tussenkomst de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden. De ontbinding door Bibliotheek Venlo zal schriftelijk aan de klant worden medegedeeld.
- c) In geval van ontbinding door de Bibliotheek Venlo ten gevolge van overmacht is de Bibliotheek Venlo gerechtigd terstond betaling te vorderen voor het reeds uitgevoerde gedeelte van de overeenkomst.
- d) In geval van ontbinding door de Bibliotheek Venlo ten gevolge van overmacht, zal de Bibliotheek Venlo niet zijn gehouden tot schadevergoeding. De Bibliotheek Venlo zal in een dergelijk geval slechts de ingevolge de gesloten huurovereenkomst reeds door haar gemaakte kosten aan de klant factureren.

15 Overige bepalingen

- a) De klant gaat bij voorbaat akkoord met het opnemen van een aankondiging van het evenement c.q. verhuur in publicaties van de Bibliotheek Venlo inzake evenementenagenda's.

16 Toepasselijk recht en bevoegd rechter

- a) Op deze Leveringsvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die uit de Leveringsvoorwaarden tussen de klant en/of bezoeker voortvloeien worden ter uitsluitende berechting voorgelegd aan de bevoegd rechter.